

La Direzione ha stabilito di dotare la Inspection Expediting Services srl (IES srl) di un Sistema di gestione per la Qualità e per la Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità alle Norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 45001:2018, idonei al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) Fornire i propri servizi di ispezione, expediting, controllo qualità e compliance di prodotto rispettando le richieste e le specifiche contrattuali dei Clienti, in condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di infortuni e malattie professionali;
- b) Migliorare continuamente i propri processi, i propri servizi e le proprie prestazioni relative alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e alla qualità dei processi implementati;
- c) Individuare e ridurre i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, eliminando o portando al minimo la possibilità di incidenti sul lavoro a persone e/o cose anche attraverso corsi di formazione specifici effettuati ad hoc prima dell'inizio di qualsiasi attività che prevede un rischio specifico;
- d) Favorire la consultazione e la partecipazione dei lavoratori alle scelte aziendali, anche attraverso il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- e) Eseguire le attività nel rispetto delle Leggi, Norme e Regolamenti applicabili alla propria attività, facendo particolare attenzione ai regolamenti applicabili nei cantieri;
- f) Evitare o quantomeno ridurre le Non Conformità;
- g) Migliorare la soddisfazione del Cliente;
- h) Massimo orientamento e flessibilità alle diverse esigenze di ciascun Cliente;
- i) “Lesson learn analysis” per evitare il ripetersi di errori;
- j) Mantenere e sviluppare i rapporti con i Clienti in essere, nel tentativo di aumentare i volumi di lavoro, affacciandosi in mercati anche inesplorati, adeguando conseguentemente le risorse umane utilizzate;
- k) Mantenere economicamente competitivi i processi di vendita, migliorando l'efficacia commerciale per risultare preferibili rispetto ad altre agenzie concorrenti;
- l) Approvare nuove procedure o prassi in modo da ottimizzare l'erogazione dei servizi al Cliente ed eliminare eventuali processi ostacolanti, con conseguente aumento dell'efficienza e riduzione di costi;
- m) Continua ricerca nel migliorare la comunicazione tra le parti, evitando i “misunderstanding” ed ottimizzando l'efficienza;
- n) Utilizzare attrezzature di lavoro e strumentazione correttamente gestita e sempre in linea con i requisiti tecnici da rispettare;

- o) Gestione, aggiornamento tabella DPI (dispositivi protezione individuale), verifica e registrazione revisioni periodiche;
- p) Selezionare, valutare e monitorare le prestazioni nel tempo dei fornitori di prodotti e servizi, garantendo inoltre agli ispettori precise indicazioni sui servizi da erogare;
- q) Rispondere ai clienti per richieste di attività in Italia entro 24 ore, e per richieste per l'estero entro 48 ore;
- r) Rispettare i tempi di invio del report e di eventuale documentazione al cliente secondo quanto richiesto contrattualmente.

La Direzione si impegna ad assicurare che la presente Politica Integrata sia attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione mediante i seguenti strumenti:

- La selezione e l'utilizzo di risorse umane adeguate;
- La formazione e l'informazione continua del personale interno ed il controllo del personale esterno addetto all'erogazione dei servizi;
- Il controllo sistematico delle esigenze e della soddisfazione del Cliente;
- La distribuzione della documentazione del SGQ in tutti i luoghi di lavoro in modo che sia accessibile al personale impegnato;
- La sorveglianza continua del sistema mediante Audit Interni condotti da personale adeguatamente addestrato;
- Il riesame periodico del SGQ, in relazione agli obiettivi definiti nella politica e ai fattori di rischio aziendale, attuato mediante il riesame da parte della Direzione.

La Direzione si impegna a comunicare ed a far comprendere la presente Politica a tutti i livelli dell'Organizzazione ed a riesaminarla periodicamente per verificarne la continua idoneità.

La Direzione della IES srl